

Nota informativa per l'accesso degli studenti al pacchetto G-Suite e Office 365

Per le alunne e gli alunni della scuola secondaria di primo grado
(*liberatoria Google Suite for Education e Office 365 for Education*)

Oggetto: Servizi piattaforma Gsuite for Education Office 365 for Education

L'Istituto Istruzione Superiore "L. Cossa" ha attivato i servizi della piattaforma **G Suite for Education** che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università. Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario, i siti web (Sites) e Google Classroom (classi virtuali). Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche, a quelle degli account Gmail di tipo privato. La grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le GSUITE la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di "intromissione" da parte di Google sono numerose. L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche). Le applicazioni della "G Suite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso quattro strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Meet, Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites, Google Libri, Google Maps e Google Heart
- Classroom per la gestione di una classe virtuale

Quelle elencate sono alcune delle app consentite, Google è una piattaforma in continua evoluzione e quindi l'elenco potrebbe arricchirsi con nuovi servizi utili alla didattica.

Nel corso dell'anno scolastico sarà poi reso possibile l'accesso alla piattaforma Microsoft Office 365 con le stesse limitazioni configurate sulla piattaforma Gsuite For Education per l'utilizzo del pacchetto Office: Excel, Word, PowerPoint, etc.

Ad ogni studente sarà assegnata una casella postale composta dal prefisso "**stu.**" seguito dal proprio cognome e nome separati dal punto seguita dal nome di dominio della scuola, esempio **stu.cognome.nome@cozza.cloud**. Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio @cozza.cloud e ad uso esclusivo per le attività didattiche e dei progetti in corso.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole.

Regola 1 – Dichiarazione

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education quando **lui ed i suoi genitori/tutori avranno sottoscritto e riconsegnato** agli insegnanti coordinatori di classe le presenti regole di utilizzo, **dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente**. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma di Google Suite for Education e Office 365 for education.

Regola 2 - Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata pari alla permanenza dello studente nell'Istituto Istruzione Superiore "L. Cossa". Gli account verranno disattivati alla fine del percorso scolastico o in caso di trasferimento.

Regola 3 - Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a conservare e mantenere segreta la password personale, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email ad administratore@cozza.cloud l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente e l'esclusione dai progetti.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education e Office 365.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education Office 365 for Education funzioni nel migliore dei modi.

L'informativa ai sensi dell'art 13 del GDPR può essere consultata visitando il sito web della scuola nella sezione "Privacy".

La Scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti coordinatori di classe per procedere all'attivazione.

Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, dovrai accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana;
2. se utilizzi un PC non esclusivamente tuo userai sempre il software Google Chrome, Firefox, Edge, Safari o altro browser in modalità navigazione in incognito;
3. in POSTA e in GRUPPI invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
5. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
6. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
9. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
10. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
11. usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come Nota informativa G-Suite for Education e Office 365 for Education – Istituto Istruzione Superiore "L. Cossa" @cossa.cloud

da regolamento d'istituto e l'esclusione immediata da tutti i progetti.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di "G Suite"

[\(https://gsuite.google.it/learning-center/\)](https://gsuite.google.it/learning-center/).

- Presentazione di Google Classroom (sito di Google):

[\(https://www.google.it/intl/it/edu/products/productivity-tools/classroom/\)](https://www.google.it/intl/it/edu/products/productivity-tools/classroom/).

- Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education:

https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none.

- Termini di servizio:

[\(https://www.google.com/policies/terms/\)](https://www.google.com/policies/terms/).

- Norme sulla privacy:

[\(https://www.google.com/policies/privacy/\)](https://www.google.com/policies/privacy/).

- Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Office 365 for education

<https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>

Per procedere all'attivazione è necessario:

- firmare la liberatoria (allegata al presente documento) da parte dei genitori/tutori;
- Si chiede allo studente di sottoscrivere la dichiarazione di accettazione allegata e riconsegnarla agli insegnanti coordinatori di classe.