

Excel: un viaggio tra tabelle, formule e grafici

Percorso di formazione orientato a tutto il personale 9 ore.

Gli incontri sono 4 da 2 ore e 1 da 1 ora secondo il seguente calendario:

Num.	DATA	ORA INIZIO	ORA FINE	ARGOMENTO
1	24/01/2024	16:15	18:15	Excel Base, semplici formule, Organizzazione dati
2	31/01/2024	16:15	18:15	Filtri, ricerca, altre formule, confronto elenchi
3	07/02/2024	16:15	18:15	Tabelle Pivot/ Grafici - Formattazione e stampa
4	21/02/2024	16:15	18:15	Word: Formattazione documenti
5	28/02/2024	16:15	17:15	Stampa Unione

Non solo Classroom- Collaboriamo con Google

Percorso di formazione orientato a tutto il personale 9 ore.

Gli incontri sono 6 da 1,5 ore e l'ultimo incontro da 1 ora secondo il seguente calendario:

Num.	DATA	ORA INIZIO	ORA FINE	ARGOMENTO
1	26/01/2024	14:00	16:00	Google: Mail, MailList, Calendar e Meet
2	02/02/2024	14:00	16:00	Google: Drive, Docs, Fogli, Condivisione Documenti
3	09/02/2024	14:00	16:00	Google: Moduli
4	16/02/2024	14:00	16:00	Google: Sites
5	23/02/2024	14:00	15:00	Google: Panoramica Organizzazione servizi intranet